

Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2021

RESULTADOS DEL PADA 2021

El presente documento tiene como objeto mostrar el cumplimiento de las actividades que se establecieron para desarrollar en el año 2021. Se establecieron seis objetivos específicos los cuales deberían cumplirse a lo largo del año en comento, bajo un escenario de asistencia laboral de manera presencial como había sucedido de manera habitual. Pero la propagación del virus SARS-COV2 a nivel mundial, obligó al Gobierno del Estado a decretar medidas extremas para proteger la salud de los habitantes del Estado de Puebla, aplicándose el confinamiento en los hogares de la población para evitar la propagación.

MARCO JURÍDICO

Artículo 26 de la Ley General de Archivos. Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

A continuación, se presenta una tabla con la relación de los objetivos específicos establecidos en el PADA 2021, las actividades desarrolladas, su porcentaje de cumplimiento y una columna de observaciones donde se establecen las actividades a desarrollar en caso de no haber llegado en su totalidad al objetivo planteado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1. Actualizar los instrumentos archivísticos	Se trabajó en coordinación con todas las áreas administrativas del Instituto, para actualizar los inventarios de archivo de trámite y concentración.	100%	Los inventarios se actualizarán de manera anual
2. Proyectos y acciones de desarrollo e instrumentación de normatividad técnica	Se elaboró el documento Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Teziutlán.	100%	Este documento fue autorizado por la H. Junta Directiva del ITST mediante acuerdo ITSTEZ-II-08/17-08-21
3. Conformación del Grupo Interdisciplinario de Archivo.	Se creó el Área Coordinadora de Archivos y el Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto.	100%	Este documento fue autorizado por la H. Junta Directiva del ITST mediante acuerdo ITSTEZ-II-08/17-08-21
4. Proyectos para la conservación de la información archivística	Las áreas administrativas del Instituto, se encargaron de organizar su documentación en trámite de acuerdo	100%	

## INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEZIUTLÁN

	al cuadro general de archivos del Instituto.		
<b>5. Implementación del Sistema Institucional de Archivos.</b>	El Sistema Institucional de Archivos se encuentra en funcionamiento dentro del Instituto.	<b>100%</b>	
<b>6. Plan Institucional de Archivos 2022</b>	Se elaboró el Programa de Desarrollo Archivístico 2022.	<b>100%</b>	

El Área Coordinadora de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Teziutlán, continúa trabajando para que el Sistema Institucional de Archivos se consolide y optimice sus procesos guiados por las buenas prácticas archivísticas.

A los cinco días del mes de enero del año 2022, firman los integrantes del Área Coordinadora de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Teziutlán.

\_\_\_\_\_  
Mtra. Arminda Juárez Arroyo  
Titular

\_\_\_\_\_  
Mtro. J. Bernardo Bello Sánchez  
Secretario Técnico

\_\_\_\_\_  
Ing. José Luis Seseña Osorio  
Vocal

\_\_\_\_\_  
Mtro. Juan Antonio Herrera López  
Vocal

\_\_\_\_\_  
L.I. Leticia Aguilar Rodríguez  
Vocal